

АННОТАЦИЯ рабочей программы дисциплины (модуля)

Организация и управление предприятиями

1. Цели освоения дисциплины

2. **Целью изучения дисциплины** является теоретическое освоение обучающимися основных разделов экономики и организации предприятия в профессиональной деятельности, необходимых для понимания роли управления предприятием в профессиональной деятельности, а также основные навыки практической реализации указанных направлений деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата (магистратуры)

Дисциплина Б1.В.04 «Организация и управление предприятиями» относится к блоку – «Блок 1. Дисциплины (модули)», к части, формируемой участниками образовательных отношений.

Дисциплина (модуль) изучается на 4 курсе в 7 семестре и на 5 курсе в 8 семестре.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.В.04
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Для освоения дисциплины обучающиеся используют компетенции, полученные на предыдущем уровне образования.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Изучение дисциплины «Организация и управление предприятиями» необходимо для успешного освоения дисциплин профессионального цикла	

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю) «Организация и управление предприятиями»

Процесс изучения дисциплины «Организация и управление предприятиями» направлен на формирование следующих компетенций обучающегося:

Код компетенций	Содержание компетенции в соответствии с ФГОС ВО/ОПВО	Индикаторы достижения сформированности компетенций
УК-02	УК-02. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Понимает сущность правовых норм, цели и задачи нормативных правовых актов УК-2.2 Осуществляет поиск необходимой правовой информации для решения профессиональных задач УК-2.3 Использует принципы проектной деятельности для решения профессиональных задач УК-2.4 Выбирает оптимальный способ решения задач, имеющихся ресурсов и ограничений, оценки рисков на основе проектного инструментария
УК-04	УК-04. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации	УК-4.1 Соблюдает нормы и требования к устной и письменной деловой коммуникации, принятые в стране (ах) изучаемого языка УК-4.2 Демонстрирует способность к реализации деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)

	и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.3 Выбирает коммуникативно приемлемые стиль и средства взаимодействия в общении с деловыми партнерами УК-4.4 Ведет деловую переписку и использует диалог для сотрудничества в социальной и профессиональной сферах
--	--------------------------------	---

4. Общая трудоемкость дисциплины 144 часов (4 зачетных единиц).

5. Разработчик: к.э.н., доцент Маршанов Б.М.